

Na temelju odredbi članka 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) i na temelju članka 24. Statuta Turističke zajednice općine Dugi Rat (Službeni glasnik Općine Dugi Rat 7/2020), Turističko vijeće Turističke zajednice općine Dugi Rat, na 23. sjednici održanoj dana 28. veljače 2024. donosi

## **PRAVILNIK O NABAVI I STVARANJU UGOVORNIH OBVEZA**

### **1. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja financijskih sredstava kojima Turistička zajednica općine Dugi Rat (u daljnjem tekstu: Naručitelj) raspolaže, ovim se Pravilnikom o nabavi i stvaranju ugovornih obveza (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornih odnosa za nabavu robe, radova i/ili usluga, za koje sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **Članak 2.**

Nabava iz članka 1. ovog Pravilnika dijeli se na:

- Jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost nabave manja od 15.000,00 eura
- Jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 15.000,00 eura, a manja od 26.540,00 eura za robe i usluge i manja od 66.360,00 eura za radove.

Svi iznosi u ovom Pravilniku iskazani su bez PDV-a.

#### **Članak 3.**

Naručitelj nije obveznik izrade plana nabave.

### **2. PREDMET I VRIJEDNOST NABAVE**

#### **Članak 4.**

Ovaj Pravilnik se primjenjuje na sve postupke nabave koje radi sklapanja ugovora o nabavi odnosno ugovora o uvjetima nabave roba i/ili usluga provodi Naručitelj, osim sljedećih ugovora:

1. ugovora o radu,
2. ugovora o stjecanju, zakupu ili najmu postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja,
3. ugovori o zakupu i korištenju telekomunikacijskih linija i frekvencija te zakupu ili najmu elektroničkog podatkovnog prostora i poslužitelja (hosting i sl.),
4. ugovora o uslugama arbitraže i mirenja te pružanja usluga odvjetnika i javnih bilježnika,
5. ugovora o uslugama istraživanja i razvoja, uključujući usluge svih istraživanja tržišta u području turizma,
6. ugovora o financijskim i bankarskim uslugama,
7. ugovora o uslugama računovodstva, knjigovodstva, revizije i poreznog savjetovanja,

8. ugovora o nabavi u svrhu daljnje prodaje ili davanja u najam ili zakup,
9. ugovora o idejnim konceptima marketinških kampanja, idejnim projektima, dizajnerskim i drugim umjetničkim rješenjima uključujući i idejne koncepte računalnih programa, audiovizualnih djela i internetskih stranica, kao i ugovora o djelatnostima umjetnika izvođača te dodjeli financijskih sredstava, nagrada i pomoći za navedene usluge i druge srodne aktivnosti, kada se radi o uslugama, aktivnostima i djelima koje služe za promociju turizma i kada je za sklapanje takvih ugovora, odnosno dodjelu financijskih sredstava, nagrada i pomoći proveden poseban natječaj,
10. sponzorskih ili drugih srodnih ugovora o nastupu i angažmanu vrhunskih umjetnika, znanstvenika i ostalih pripadnika akademske zajednice, književnika, sportaša ili drugih javno značajnih osoba, kao i uspješnih učenika i studenata, sklopljenih u svrhu promocije destinacije Dugi Rat u zemlji i inozemstvu,
11. ugovora za stjecanje, razvoj, produkciju i koprodukciju programskog materijala namijenjenog radiotelevizijskom emitiranju, kao i ostalom emitiranju putem elektroničkih komunikacijskih mreža,
12. ugovora za termine radiotelevizijskog emitiranja, kao i termine ostalog emitiranja putem elektroničkih komunikacijskih mreža.

### **3. PRAVILA, UVJETI I POKRETANJE POSTUPKA NABAVE I STVARANJA UGOVORNIH OBVEZA**

#### **Članak 5.**

Naručitelj je u primjeni ovog Pravilnika u odnosu na sve gospodarske subjekte obavezan poštovati načela javne nabave: načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastanka, odnosno sjedišta poslovanja i načelo slobode pružanja usluga, te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Gospodarskim subjektima ne smije se neopravdano dati prednost ili ih se staviti u nepovoljan položaj.

Naručitelj je obavezan omogućavati učinkovitu jednostavnu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje sredstava, uz mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije u postupku i provedbi nabave.

### **4. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE MANJA OD 15.000,00 EURA**

#### **Članak 6.**

Provedba postupka jednostavne nabave roba, usluge i radova čija je procijenjena vrijednost manja od 15.000,00 eura u pravilu se obavlja izdavanjem narudžbenice, prihvaćanjem ponude ili sklapanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom.

#### **Članak 7.**

Iznimno od članka 6. ovog Pravilnika za nabavu roba, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost manja od 1.000,00 eura nije potrebna narudžbenica, potvrda ponude ili sklapanje ugovora.

#### **Članak 8.**

Ukoliko je potrebno, Naručitelj može upit za dostavu ponuda uputiti prema više gospodarskih subjekata, te nakon odabira izdaje narudžbenicu, prihvaća ponudu ili zaključuje ugovor.

Kriterij za odabir ponude može biti ekonomski najpovoljnija ponuda, najbolji omjer cijene i kvalitete ili rok isporuke.

#### **Članak 9.**

U postupcima jednostavne nabave roba, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost manja od 15.000,00 eura ne donosi se posebna odluka o odabiru.

### **5. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE JEDNAKA ILI VEĆA OD 15.000,00 EURA, A MANJA OD 26.540,00 EURA ZA ROBE I USLUGE I MANJA OD 66.360,00 EURA ZA RADOVE**

#### **Članak 10.**

Postupak provedbe jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 15.000,00 eura, a manja od 26.540,00 eura za robe i usluge i manja od 66.360,00 eura za radove provodi se slanjem poziva za dostavu ponuda na adrese najmanje tri gospodarska subjekta po izboru Naručitelja ili objavom na internetskim stranicama Naručitelja.

#### **Članak 11.**

Poziv na dostavu ponude može se uputiti samo jednom gospodarskom subjektu i to samo u sljedećim slučajevima:

- ukoliko u prethodnom postupku jednostavne nabave nije pristigla nijedna valjana ponuda,
- ako iz tehničkih razloga, zbog zaštite isključivih prava, uključujući i prava intelektualnog vlasništva, samo određeni gospodarski subjekt može izvršiti ugovor,
- kada je to potrebno zbog nabave dodatnih roba, usluga i radova koje se u tehničkom ili funkcionalnom smislu ne mogu odvojiti od izvorne isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova,
- ukoliko su izvođač/proizvođač predmetne usluge/proizvoda/rada unaprijed definirani u Programu rada usvojenom od strane Skupštine Naručitelja,
- kada se radi o nabavi roba i usluga kod kojih ugovor, odnosno samu nabavu, zbog prirode stvari i okolnosti slučaja, nije svrhovito sklopiti putem nekog drugog postupka, kao što su primjerice:
  - marketinške usluge koje se provode putem točno određenih medija, kao što su društvene internetske mreže, usko specijalizirani časopisi, internetski portali ili drugi elektronički mediji, odnosno ako se radi o marketinškim i srodnim kampanjama za unaprijed određeno razdoblje (sezona, godina i sl.) ili vezanim za određeni događaj (značajna sportska, kulturna i druga događanja), određeno tržište (država, regija, kontinent i sl.), određenu interesnu skupinu (učenike i studente, mlade, umirovljenike i sl.) ili određenu vrstu turističke ponude (avanturistički turizam, kulturni turizam i sl.)

- usluge izrade i održavanja internetskih stranica i elektroničkih publikacija, odnosno računalnih, audiovizualnih, dizajnerskih i grafičkih sadržaja koje su vezane uz realizaciju usluga navedenih u prethodnom stavku,
- usluge koje su specijalističke prirode i iziskuju posebno iskustvo, stupanj obrazovanja ili specijalistička znanja – npr. konzultantske usluge, usluge specijaliziranog istraživanja tržišta, edukacijske usluge i sl.,
- ugovori kod kojih se radi o ponavljanju nabave za koje je već bio sklopljen ugovor, uz uvjet da ponovljena vrijednost takvih ponavljanja kumulativno u roku od dvije godine do isteka već sklopljenog ugovora ne premaši 30% njegove osnovne vrijednosti,
- kada se radi o hitnom postupanju, a ugovor zbog prirode stvari i okolnosti slučaja nije svrhovito sklopiti putem nekom drugog postupka,
- u drugim slučajevima po Odluci Naručitelja.

#### **Članak 12.**

Poziv za dostavu ponuda sadrži:

- naziv i adresu Naručitelja,
- opis predmeta nabave,
- način dostavljanja ponude
- i rok za dostavu ponude.

Rok za dostavu ponude ne može biti kraći od 5 dana od dana slanja poziva odnosno objave na internetskoj stranici.

#### **Članak 13.**

Dostava ponuda vrši se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane Naručitelja (dostavnica, povratnica, potvrda e-mailom).

#### **Članak 14.**

Otvaranje ponuda nije javno. Direktor vodi pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave te nakon prikupljanja pristiglih ponuda iste upućuje na Turističko vijeće.

#### **Članak 15.**

Turističko vijeće na sjednici donosi Odluku o odabiru ponude.

Kriterij za odabir ponude može biti ekonomski najpovoljnija ponuda, najbolji omjer cijene i kvalitete i rok isporuke.

Za donošenje Odluke o odabiru dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

#### **Članak 16.**

Na temelju Odluke o odabiru izdaje se narudžbenica, prihvaća ponuda ili sklapa ugovor.

## 6. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 17.

Donošenjem ovog Pravilnika stavlja se van snage Pravilnik o provođenju postupka nabave i stvaranju ugovornih obaveza u Turističkoj zajednici općine Dugi Rat od 2. prosinca 2021. godine, Izmjena Pravilnika od 30. studenoga 2022. (Urbroj: 43-9-2/22) i Izmjena Pravilnika od 29. lipnja 2023. (Urbroj: 20-16/23), svi objavljeni na internetskoj stranici Turističke zajednice općine Dugi Rat.

### Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Urbroj: 16-8/24

Dugi Rat, 28. ožujka 2024.



Predsjednik Turističkog vijeća:

mr. Tonči Bauk, dipl. ing.